

**DEPARTEMENT CULTURE TOURISME EVENEMENTS JEUNESSE ET SPORTS
DIRECTION DE L'ACTION CULTURELLE
MUSEE DE LA GRANDE GUERRE**

MEDIATEUR CULTUREL (H/F)

GRADE : Filière culturelle – Cadre d'emploi des Assistants territoriaux de conservation du patrimoine - Catégorie B

A 25 minutes de Paris, la Communauté d'Agglomération du Pays de Meaux est composée de 26 communes, recense 110 000 habitants et constitue le territoire le plus peuplé de Seine-et-Marne. Sa ville-centre, Meaux, compte près de 56 000 habitants. La Communauté d'Agglomération a pour finalité d'améliorer le niveau et la qualité de vie des habitants à travers un développement harmonieux et durable de son territoire. Doté d'espaces naturels remarquables, le territoire du Pays de Meaux propose un cadre de vie adapté à tous.

MISSION PRINCIPALE :

Placé sous l'autorité directe la responsable du service des publics, vous assurez la conception et la mise en œuvre d'actions de médiation à destination de l'ensemble des visiteurs. Votre rôle est central pour faciliter l'accès à la culture et enrichir l'expérience des publics scolaires, individuels et spécifiques au sein du musée.

MISSIONS :

ANIMATION DE VISITES GUIDEES ET D'ATELIERS THEMATIQUES ADAPTES :

Vous assurez l'animation de visites guidées et d'ateliers pédagogiques thématiques. Votre intervention s'adresse aussi bien aux publics scolaires qu'aux visiteurs individuels et familiaux. Vous portez une attention particulière aux publics spécifiques, notamment les personnes en situation de handicap et les groupes issus du champ social, en proposant une approche inclusive et adaptée.

CONCEPTION ET REALISATION D'OUTILS DE MEDIATION

Créatif et innovant, vous concevez et réalisez des supports de médiation variés pour enrichir l'offre culturelle. Vous développez des parcours *in situ* au cœur des expositions et des collections permanentes, ainsi que des outils d'aide à la visite tels que des livrets, des applications ludiques ou des audioguides. Votre mission inclut également le développement de la médiation numérique via les réseaux sociaux et le site internet de l'institution.

MONTAGE ET SUIVI DE PROJETS CULTURELS AUPRES DES PUBLICS

Vous pilotez le montage et le suivi opérationnel de projets culturels ambitieux. Vous intervenez dans le cadre de projets de médiation spécifiques, accompagnez la programmation autour des expositions temporaires et développez des actions en synergie avec les partenaires du musée pour diversifier et fidéliser les publics.

EXPLOITATION DES DONNEES DOCUMENTAIRES ET HISTORIQUES

Vous effectuez un travail de fond en exploitant les ressources documentaires et les données historiques disponibles.

SUIVI DES ETUDES DES PUBLICS

Vous participez activement à l'analyse de la fréquentation et à la compréhension des attentes des visiteurs en assurant le suivi des études de publics.

COMPETENCES :

Profil recherché : Vous justifiez d'une expérience significative dans le domaine de la médiation et de l'animation culturelle, soutenue par un vif intérêt pour l'Histoire contemporaine. La maîtrise de l'anglais est impérative pour réaliser des visites guidées auprès d'un public international ; la pratique d'une seconde langue étrangère constituerait un atout apprécié. À l'aise avec les nouvelles technologies, vous maîtrisez les outils numériques nécessaires à la médiation. Doté d'une grande créativité et polyvalence, vous savez faire preuve d'adaptabilité face à tout type de public. Votre sens des relations humaines et votre goût pour le travail en équipe sont des qualités essentielles pour réussir à ce poste. Vous êtes titulaire du Permis B, indispensable pour vos déplacements professionnels.

Lieu de travail: Musée de la Grande Guerre

Temps de travail et congés: 36 heures – temps complet – (25 CA + 6 RTT)

Spécificités : Travail le week-end, les jours fériés, en soirée selon les activités du musée. Travail dans un environnement vidéo surveillé. Congés à prendre pendant les vacances scolaires

Les + : Participation mutuelle et prévoyance (contrat labellisé), forfait mobilité durable, CET, restaurant administratif, adhésion CNAS (www.cnas.fr), COS : service de billetterie à tarif réduit (cinéma, spectacle, sorties culturelles ...), bons rentrée scolaire.

Dans le cadre de sa politique de recrutement, ce poste est ouvert aux travailleurs handicapés.

CANDIDATURE INTERNE/EXTERNE

Candidature à adresser (lettre de motivation + CV + dernier arrêté) – **Avant le 10 février 2026**

A Monsieur le Président – Direction des Ressources Humaines

Hôtel de Ville, BP 227, 77107 MEAUX CEDEX - recrutement@meaux.fr