



## DIRECTION DE L'ACTION SOCIALE SENIORS SANTE AGENT D'ACCUEIL POST VACCINATION

**MISSION PRINCIPALE :** Au sein de la Direction de l'Action Sociale Séniors Santé et sous la responsabilité de la Coordinatrice Santé, vous avez pour mission de vérifier les documents liés à la Vaccination et s'assurer de l'observation des patients après leurs injections.

### MISSIONS

Accompagné du pompier :

- Accueillir les patients après leur injection en salle d'observation
- Pointer sur le listing
- Vérifier les données liées à la Vaccination : première et seconde injection sur la fiche Patient
- Tamponner les certificats de vaccination et carnet vaccinale si nécessaire
- Définir en fonction des recommandations des Médecins le temps d'observation
- Identifier sur les fiches patients, les patients ayant été Covid + dans le passé, et faire connaître la procédure à suivre
- Réceptionner la Fiche patient et l'archiver

**Toutes autres activités nécessaires au bon fonctionnement du service**

### COMPÉTENCES

**Savoir-faire :** Savoir utiliser le tableur Excel, faire preuve d'une écoute attentive et de patience, respecter et mettre en œuvre les consignes reçues, faire preuve de curiosité sur les différentes missions de l'organisation

**Savoir être :** Autonome, organisé(e), sens de l'initiative, aptitude à travailler en équipe

**Internes :** Agents

**Externes :** Usagers, Patients

**Lieu de travail :** COLISEE – Direction Action Sociale

**Temps de travail :** Temps complet

**Spécificités :** Protection des données CNIL

Dans le cadre de sa politique de recrutement, ce poste est ouvert aux travailleurs handicapés

### **CANDIDATURE EXTERNE**

**Candidature à adresser (lettre de motivation + CV)**

**A Monsieur le Maire - Direction des Ressources Humaines**

**Hôtel de Ville, BP 227, 77107 MEAUX CEDEX**

**[recrutement@meaux.fr](mailto:recrutement@meaux.fr)**

**En indiquant dans l'objet de votre candidature « Centre de vaccination du Pays de Meaux »**