

DOCUMENTS A FOURNIR :**LORS DE LA DEMANDE DE PREINSCRIPTION**

- Photocopie de la pièce d'identité de chaque parent
- Photocopie du livret de famille (selon la situation familiale fournir les documents justificatifs)
- Dernier avis d'imposition ou de non imposition
- Justificatif de travail ou de formation pour une durée supérieure à 3 mois, pour chaque parent
- Justificatif de domicile : taxe d'habitation (ou à défaut, la 1^{ère} année, acte de propriété ou quittance de loyer datant de moins de 3 mois)

Et selon les cas :

- Certificat médical de grossesse précisant la date présumée de l'accouchement
- Déclaration sur l'honneur pour les familles monoparentales
- Justificatif d'attribution des minima sociaux

Tout dossier incomplet sera restitué à la commune d'habitation du demandeur.

Date et signature des parents :

CAPM / CRECHE CALENDULA
FORMULAIRE DE PREINSCRIPTION
 A remettre à la Mairie de (nom de la commune)

Date de réalisation du dossier					
Date d'entrée souhaitée					
Nom de l'enfant					
Prénom					
Date de naissance					
Accouchement prévu pour					
A renseigner par la famille					
	Informations	Mère	Père		
Nom					
Prénom					
Adresse					
Commune d'habitation					
E-mail					
Téléphone domicile					
Téléphone portable					
Profession					
Employeur					
Revenus mensuels					
Nombre d'enfants					
Enfant(s) handicapé(s)					
Organisme versant les prestations familiales					
La place proposée le sera en fonction des besoins ci-dessous déclinés et en fonction des places disponibles					
Réservation					
Mois	3 à 6	6 à 12	12 à 24	24 à 36	Autre besoin
Jours	Lundi	Mardi	Mercredi	Jeudi	Vendredi
Horaire					
En cas d'horaires variables, préciser votre besoin le plus justement possible :					